

Quel était alors le **DERNIER ETABLISSEMENT FREQUENTE** ?

Lycée Université Etab étranger d'ens. sup. Autre

Nom de l'Établissement :

Localité / Pays :

Département :

Année

OUI

H- Université : (Nom) Département

Situation année précédente (voir guide p. 10)

Pays

S'agit-il d'un transfert ? NON OUI

DERNIER DIPLÔME OBTENU : Type du dernier diplôme obtenu (voir guide p. 10)

joindre obligatoirement un justificatif de ce diplôme

5 SITUATION UNIVERSITAIRE 2008/2009

Préparez-vous un autre diplôme à Bordeaux 2 ? NON OUI

Diplôme préparé :

Préparez-vous un diplôme dans une autre université d'Aquitaine ? NON OUI

Diplôme préparé :

Dans les deux cas, joindre obligatoirement une copie de la carte d'étudiant

6 SITUATION SOCIALE ETUDIANTE

L'Université rappelle que ni la responsabilité civile, ni la garantie individuelle ne sont couvertes par l'affiliation à la Sécurité Sociale ou l'inscription à l'Université. **VOUS DEVEZ DONC POUVOIR JUSTIFIER D'UNE ASSURANCE RESPONSABILITÉ CIVILE**, souscrite auprès d'une Mutuelle Étudiante ou d'une Société d'Assurance de votre choix pour permettre la couverture de ces risques. Cette souscription est **OBLIGATOIRE** pour les T.D., E.D., T.P. et stages.

RESPONSABILITÉ CIVILE : Avez-vous une assurance responsabilité civile ? OUI NON

ADHÉSION MUTUELLE :

Si vous souhaitez souscrire un contrat auprès d'une mutuelle étudiante, cochez la garantie choisie.

LMDE : Assurance de l'étudiant : 15 €

VITTAVI : PASS SÉCURITÉ : 12 €

7 MODES DE REGLEMENT

CARTE BANCAIRE	CB	<input type="checkbox"/>	CHEQUE CEE	EUR	<input type="checkbox"/>
CHEQUE BANCAIRE OU CCP METROPOLE	CHQ	<input type="checkbox"/>	AUTRES CHEQUES :		
			Caisse des dépôts	DV 1	<input type="checkbox"/>
			Trésor Public	DV 2	<input type="checkbox"/>
CHEQUE BANCAIRE DOM-TOM			MANDAT CASH METROPOLE	MCM	<input type="checkbox"/>
Guadeloupe	GA	<input type="checkbox"/>	MANDAT CASH HORS METROPOLE	MCH	<input type="checkbox"/>
Guyane	GU	<input type="checkbox"/>			
Martinique	MA	<input type="checkbox"/>			
Nouvelle Calédonie	NC	<input type="checkbox"/>	VIREMENT DIRECT COMPTABILITE	VDC	<input type="checkbox"/>
Réunion	RE	<input type="checkbox"/>	VIREMENT INTERNE COMPTABILITE	VIC	<input type="checkbox"/>

Votre dossier est-il complet ? Avez-vous joint les pièces suivantes ?

Tout dossier incomplet sera systématiquement renvoyé

1) Pièces à joindre dans tous les cas :

- la photocopie recto/verso de votre pièce d'identité (carte d'identité ou passeport)
- la copie du diplôme requis pour accéder à la formation (inutile si obtenu à l'Université Victor Segalen Bordeaux 2),
- l'**autorisation d'inscription pédagogique** délivrée par l'enseignant (pour les AE, DU, DIU et la Capacité de Médecine d'urgence),
- une attestation d'assurance responsabilité civile,
- 1 photo d'identité (nom et prénom au verso)
- Fiche Formation Continue pour les candidats relevant de ce type de formation (avec prise en charge de l'employeur pour les candidats en reprise d'études financées)
- le chèque correctement libellé (*montant et signature*) à l'ordre de l'Agent Comptable de l'Université de Bordeaux 2

2) Pièces complémentaires pour les Etudiants étrangers hors UE devant séjourner en France :

(les étudiants **ne résidant pas en France** et suivant une formation à distance, via internet ne sont pas concernés par cette rubrique)

- un extrait d'acte de naissance avec traduction légalisée en français, où seront mentionnés les noms et prénoms de vos parents.
- une photocopie de votre passeport en cours de validité portant le «visa pour études» s'il s'agit d'une première inscription, ou de la vignette attestant de la régularité du séjour. S'il s'agit d'une réinscription (carte de séjour).
- des documents certifiant que vous justifiez de ressources mensuelles égales ou supérieures à 537 € (une simple attestation bancaire justifiant un solde positif est insuffisante). (Ces documents ne sont pas exigés pour les étudiants qui ne se rendent que ponctuellement en France pour suivre les cours et passer les examens).
- des documents attestant de vos conditions d'hébergement en France. (Ces documents ne sont pas exigés pour les étudiants qui ne se rendent que ponctuellement en France pour suivre les cours et passer les examens).
- un CV détaillé accompagné d'un projet professionnel.

Votre dossier complet, conforme sera ensuite soumis pour avis à Monsieur le Directeur des Spécialités Médicales. Vous ne réglerez votre inscription qu'après acceptation du dossier.

Il est recommandé d'agrafer chèques, photos, pièces complémentaires à la Demande d'Inscription.

Votre carte d'étudiant(e) et vos certificats de scolarité vous seront adressés par la poste.

L'étudiant(e) soussigné(e), certifie exacts les renseignements portés sur ce document.

A....., le.....

Signature (obligatoire)